

ACTIVIDADE DE TRATAMENTO	Arquivo Universitario
Responsable do Tratamento	Universidade de Vigo - CIF Q8650002B Campus universitario Lagoas-Marcosende s/n Edificio Exeria 36310 Vigo (Pontevedra) +34 986 812 000 informacion@uvigo.gal https://www.uvigo.gal/
Delegada de Protección de Datos	Ana Garriga Domínguez Facultade de Dereito Campus universitario As Lagoas s/n 32004 Ourense +34 988 368 834 dpd@uvigo.gal
Finalidade	Xestión e control do arquivo da Universidade de Vigo. Xestión do arquivo en interese público, con fins de investigación científica e histórica e fins estatísticos.
Lexitimación	Regulamento Xeral de Protección de Datos: artigo 6.1c) Tratamento necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento. Regulamento Xeral de Protección de Datos: artigo 6.1e) Tratamento necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento. Lei orgánica 3/2018 de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais: artigo 8 Lei orgánica 2/2023, de 22 de marzo, do sistema universitario. Lei 40/2015, de 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público. Lei 16/1985, de 25 de xuño, do patrimonio histórico español. Lei 7/2014, de 26 de setembro, de arquivos e documentos de Galicia. Lei 5/2016, de 4 de maio, de patrimonio cultural de Galicia. Estatutos da Universidade de Vigo.
Interesados	Empregados da Universidade de Vigo Estudantes Investigadores Institucións, organismos ou entidades públicas ou privadas Persoas físicas, incluídas representantes de persoas xurídicas, que se dirixen á Universidade de Vigo ou reciben comunicacións dela.
Categorías de datos	Datos de identidade: nome e apelidos, DNI, NIF, Pasaporte, enderezo, teléfono, enderezo electrónico, sinatura, sinatura electrónica. Datos de características persoais: sexo, idade, data e lugar de nacemento Datos especiais: afiliación sindical, grado de discapacidade Datos de circunstancias familiares: familia numerosa Datos académicos e profesionais: formación académica, situación laboral, detalle de emprego Datos económicos-financeiros e de seguros: datos bancarios, rendas, bens patrimoniais, ingresos, seguros Outros datos: infraccións administrativas, imaxe, voz

Destinatarios	Os datos só serán cedidos nos casos previstos legalmente cando sexa necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento, e no seu caso, aos cidadáns e/ou organismos que acrediten un interese lexítimo ou fins de investigación, históricos, científicos e conforme á normativa vixente correspondente.
Transferencias internacionais previstas	Non se prevén
Prazo de supresión	Consérvanse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento de datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivo e documentación.
Medidas de seguridade	É de aplicación o disposto no Real Decreto 311/2022, de 3 de maio, polo que se regula o Esquema Nacional de Seguridade.
Estrutura responsable da xestión da actividade de tratamento	Sección do Arquivo Universitario Biblioteca Central de Vigo Campus universitario Lagoas-Marcosende 36310 Vigo (Pontevedra) +34 986 814 074 xsarquiv@uvigo.es https://www.uvigo.gal/universidade/biblioteca/arquivo-universitario